

# 111 學年度 第一次課發會議 紀錄

時間：111.8.25(四)上午 8 點

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、特教組長、訓育組長、設備組長、資料組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、家長代表。

校長致詞：剛開學有很多事情需要大家一同討論，請業務單位報告，並請各位委員針對主題集思廣益。

業務宣達：

教學組：

1. 各領域請擇期召開領域會議，完成學年段考命題教師安排及分配其他相關事務，並請 9/7(三)前繳交相關會議資料(電子檔格式放置在 web/各領域資料區/111 學年領域會議/111 學年度第一次領域會議資料)，內容依序為：
  - (1) 會議紀錄【含各領域工作分配】(此項請於會議後交至教學組，完成簽核流程後，會放回教務處窗台上的各領域資料夾中)
  - (2) 會議照片(此項請繳交電子檔，放置於 web/各領域資料區/111 學年領域會議/上、下學期/第 n 次)。※之後的領域會議照片皆放置在 web 上。
2. 依教育局「桃園市 111 學年度國民中學教學正常化視導實施計畫」文，視導期程預計自 111 年 10 月 19 日至 112 年 1 月 6 日止(視導日期另行通知)
3. 請各領域適時融入本土語教育、品德教育、生命教育、性別平等、健康促進、環境教育、永續發展相關議題、生涯發展教育、家庭教育課程於教學活動中。
4. 因應特教學習中心及數理資優班排課原則的施行，在特教組確認本校特殊學生所需的抽離課程需求後，教務處排課時應提供特殊班優先排課之需求，實施區塊排課，各班有特殊需求學生的抽離課(如：國英數自科目)無法任意調動，只能與區塊內的課程調動(臨時性的調課則不在此限)。
5. 111 學年雙語教學部分，本校加入雙語體育課程，主要是由九年級每班抽出一節體育課搭配外師上課，在此也特別感謝張建龍、劉庭璋及卓漢薇老師的協助。另外國際教育及同娟老師健教課進行雙語教學。(校長補充：目前也正在籌備建置雙語 AI 系統以及活動中心的大電視牆。)
6. 本土語師資包含閩南語、客語、原住民語，另外新住民語師資本學期都已聘齊。
7. 111 學年教育會考成績統計分析如附件(一)，感謝各學科老師用心教導。本次減 C 效果不錯，增 A 較不顯著，期盼各位教師共同努力。另外 111 學年度亦將申請增 A 減 C 計畫，請考科領域踴躍參與。
8. 預訂段考前 4 週發段考命題通知，請於段考前 2 週繳交段考試題及審題意見，預定前 1~2 週印製試題，請務必按時繳交試題以利試卷印製。
9. 請各領域適時更新學習櫥窗(原學習步道)內容。
10. 教室日誌填寫時注意事項：
  - (1)請任課師確認各班學藝股長填寫之內容是否正確，並簽全名(不可蓋章)。
  - (2)若當天課程為開學典禮、結業式或導師時間，課程科目依實填寫。
  - (3)第八節課程內容與簽到請填寫於第八節簽到表。

11. 110 桃園市語文競賽複賽訂於 9/3(六)於慈文國中、慈文國小、永順國小舉辦，由教學組長、崇益老師及筱君老師帶隊出發。
12. 九年級第一次模擬考訂於 9/6(二)、9/7(三)，版本為南一版，範圍：B1-B2，自然 B1、B3。
13. 111 學年試行課表預定於 8/26(五)上午發放，試行日期 8/30(二)-9/8(四)，教師若有調課需求可自尋調課教師至教學組進行調課，截止時間為 9/7(三)中午 12:00。
14. 請各領域於 9/13(一)前繳交公開授課時間規劃表。(電子檔請放置於 web/共同資料區/03 教學組/111 公開觀課資料時間規劃表)。
15. 本學年依 110 學年課發會決議，上學期由國文領召、數學領召、社會領召、綜合領召、科技領召減課 1 節，下學期為英文領召、自然領召、健體領召、藝術領召、輔導室協行減課 1 節。
16. 111 學年度課程計畫已完成審核並公告於校網(已建立連結)。
17. 每年須付給廠商九千元，故請各領域善加使用段考命題分析系統。

### ※各處室需領域配合事項：

資料組：

- (1) 因應十二年國教 108 新課綱以成就每一個孩子--適性揚才，終身學習為願景，以核心素養為課程連貫與統整發展的主軸，透過素養導向課程與教學的實踐，茲節錄自國家教育研究院於 107 年 12 月公告之「議題融入說明手冊」-提供 4.15.1 生涯規劃教育議題學習主題與實質內涵表供參，**請各領域協助設計以生涯發展議題融入的課程教材，並於本學年度結束前(112.6.30)繳交相關表格各領域一份**，供每年生涯教育評鑑訪視資料呈現，屆時即不須緊急麻煩領域限時繳交，感謝各領召辛勞~~~~  
需繳交相關表格請參電子檔：  
Web->共同資料區->04 輔導室->其他->資料組表件供參->生涯議題融入表格，完成後放入 111 學年度各領域資料夾 (\*共有教案、照片格式、心得和檢核表)
- (2) 本學年度上學期依照行事曆排定七年級智力測驗、八年級多元性向測驗、九年級生涯興趣量表，測驗時間為第七週(10/10-10/16)，請綜合活動領域確認時間是否調整，以及施測、解釋等工作之任課老師，以利及早準備相關題本及施測資料。感謝綜合領域老師的辛勞~  
另外新學年度七年級開設體育班，由於七年級體育班未安排輔導課程，因此一樣比照上學年度體育班做法，上下學期的測驗需麻煩專輔老師協助入班做測驗和講解，再麻煩綜合領召於領域會議討論七年級體育班的測驗與講解工作分配，記錄於領域會議紀錄上。
- (3) 請級導師提醒導師們能按時紀錄生涯手冊「導師、輔導老師-生涯輔導紀錄」部份，每學期至少填寫 4-5 位學生，請多加以晤談並紀錄學生生涯探索歷程，紀錄狀況表已於校務會議發給導師，每位學生至少要有輔導老師和導師各一次記錄，也煩請輔導老師留意。因 B 表已線上化，再麻煩導師每位學生每學期都需記錄，九年級之前的紙本 B 表將留存輔導室，若需參閱可洽資料組。
- (4) 11/23(三)將於早自習舉行 111 學年度「生涯輔導紀錄手冊工作說明研習」，請七、九年級級導師協助轉知導師們務必參加，以利各項資料填寫。
- (5) 111 學年度生涯發展教育各項活動規劃及適性入學宣導時程表請參附件二，亦已列入學校行事曆，請各領域召集人及級導師先行宣達週知，活動前、或有異動將另行發放通知。  
以上工作勞煩各領域召集人及級導師協助配合，資料組感謝您的辛勞！

訓育組：

1. 品格融入教學計畫請大家參照附件，電子檔已在 web 上。
2. 本年度蘋果節希望能融入本土語，也歡迎大家提供意見。

衛生組：

1. 請領召提醒新進同仁繳交疫苗黃卡給衛生組驗證。
2. 大家需要研習四小時環境時數教育，請各位務必參加。
3. 健康教育科需要在明年三月底實施 PCR 課程，並繳交教案和照片及影片。
4. 請導師和專輔老師關心確診者，並協助記錄其狀況，至少一週一通電話。

設備組：

1. 請各領域留意相關教學用品的採購到貨時間，並協助設備組在商品到貨內一週間完成驗收和點交。

輔導主任：

1. 請各位組長協助繳交 9/16 班級家長會資料。輔導室會協助關懷確診者，請各位放心。

提案討論：

1. 111 學年度學力倍增(增 A 減 C)計畫，參與領域討論

說明：校長請數學、英語領域延續上學年一同參加，再請會後與教學組研究計畫細節。其他領域領召表示希望帶回領域討論。

決議：無

※臨時動議：無

散會：

教務處	會辦單位意見	校長

## 111 學年度 第三次課發會議 紀錄

時間：111.11.11(五)中午 12:35 點

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、註冊組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、家長代表。

一、 校長致詞：今天也有很多事情需要大家集思廣益，會議開始。

二、 業務宣達：

1. 請各領域領召及級導協助轉達，確實落實教學正常化。尤其使用出版社書商的測驗卷及參考書是去年訪視的重大缺失，請各位老師注意改善(辦公室及教室不要有測驗卷講義)。
2. 請各位導師勿作學生成績排名(聯絡簿及公佈欄不張貼)。
3. 第 8 節輔導課請各位老師以複習為主，不可上進度。
4. 再提醒老師教室日誌簽名請記得簽全名。
5. 第 8 節輔導課時間若無特殊原因，請各位老師不要任意借課進行其他活動，以維護學生學習權益。
6. <https://drive.google.com/drive/folders/1Qujr-h3tE18-Z3fwIgosvuM65X7oKRcN>  
以上為 111 年度教育會考檢核及分析的連結，請各領召轉知各領域老師參考應用。
7. 本校榮獲桃園市 110 學年度學力倍增精進型英語科增 A 組達標，非常感謝英語領域老師的辛苦付出。希望 111 學年度的學力倍增精進型計畫能在數學及英語領域老師的帶領下再獲佳績，讓學生成績進步。
8. 桃園市國中參加教學卓越獎研商會議，本校擬參加年度順位為，第一順位:114 年度；第二順位:115 年度；第三順位:113 年度；第四順位:112 年度。會議資料如附件(二)。

\*註冊組

1. 綜合領域更改疫情停課平時評量基準，出席 20%、指定作業 80%。
2. 數學領域補考辦法更改為紙本測驗。時間:利用班經時間，方式:從每學期三次段考中抽選擇題出題，利用讀卡方式計算成績。
3. 附件一為 110-2 的第一學期補考辦法，請各領域若要修正的寫入領域會議紀錄表。

\*訓育組課發會資料：

1. 尚未繳交品德融入課程計畫的領域，請盡速於 11/18 (五) 前繳交至 <web/163.30.63.146/

共同資料區/02 訓育組/00111 學年度品德教育融入課程計畫繳交區

2. 本年度蘋果節課程融入方案：

- (1) 國文領域：蘋果節融入課程以寫作創作方式呈現，提供創作小詩或文章作品；另各班原先就需要書寫的蘋果便利貼，也能利用感恩主題的課次，讓學生可以書寫。
- (2) 綜合領域：蘋果節融入以七年級手縫課程為主題；八年級由淑雅老師教導蘋果造型日式糰子。(待確認)
- (3) 科技領域：七年級製作楓香蘋果吊飾，八年級電繪蘋果節感恩卡片。
- (4) 藝術領域：教導蘋果節大合唱曲目：「幸福的臉」。
- (5) 健體領域：教導八年級「幸福的臉」大合唱動作。
- (6) 英文領域：待規劃。
- (7) 數學領域：待規劃。
- (8) 社會領域：待規劃。
- (9) 自然領域：待規劃。

以上為目前訓育組檢閱過各領域會議紀錄之內容條列。

因定位蘋果節為全校性校本特色活動，故每年度訓育組皆會在期初課發會，協請各領域提出蘋果節課程融入活動規劃，若本年度有領域課程進度無法融入蘋果節活動，請盡早告知訓育組。

三、提案討論

教務處	會辦單位意見	校長
<p data-bbox="268 1310 480 1368">教學組 翁子明</p> <p data-bbox="272 1406 485 1464">教務處 黃慧蘭 主任</p>		<p data-bbox="1070 1559 1299 1626">會務國民中學 黃金增 校長</p> <p data-bbox="1161 1518 1406 1778">1115 1359</p> <p data-bbox="1310 1509 1406 1697">可</p>

## 會稽國中 111 學年度第一學期第三次課發會簽到表

時間：111.11.11 PM12:35

地點：三樓會議室

紀錄：張筱君

職務/領域別	姓 名	簽 到	備 註
校 長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍	張慧珍	
總務主任	楊惠雯	請假	
輔導主任 健體領域召集人	張建龍	張建龍	
教學組長	翁子明	翁子明	
訓育組長	任美菊	請假	
設備組長 國文領域召集人	鈕茹琳	鈕茹琳	
註冊組長	郭景珣	郭景珣	
英文領域召集人	劉嘉卿	劉嘉卿	
數學領域召集人	施嘉榮	施嘉榮	
自然領域召集人	林先釗	林先釗	
社會領域召集人	王蕙茹	王蕙茹	
資料組長 藝文領域召集人	林子甯	請假	
綜合領域召集人	賴韻涵	賴韻涵	
科技領域召集人	蘇怡萍	蘇怡萍 請假研習	
七年級級導師	張嘉言		

八年級級導師	廖玉芳	廖玉芳	
九年級級導師	陳炎漳	陳炎漳	
特教老師-資源班	張堡琳	張堡琳	
特教老師-資優班	陳泓儒	陳泓儒	
會 長	張續樺		

## 111 學年度 第四次課發會議 紀錄

時間：111.12.9(五)上午 07:45

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、註冊組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、家長代表。

一、 校長致詞：今天也有很多事項需要大家配合，會議開始。

二、 業務宣達：

1. 正常化訪視缺失：

- (1) 代課老師須參加領域會議，若無法參加也要給予會議記錄並簽名。
- (2) 命題教師迴避原則需有紀錄。
- (3) 校內評量不可做排名。
- (4) 第 8 節輔導課日誌請各位老師提醒學藝股長，須完整填寫複習內容，不能只寫複習。
- (5) 不要使用測驗卷、出版商講義。
- (6) 班會、社團、校采的教室日誌需按照課程計畫內容填寫，請學務處統一規劃宣導。
- (7) 第 8 節輔導課、寒暑輔導課調查表不要列「不參加原因」。

2. 教育局 11/18 來文(桃教中字第 1110110304 號)加強宣導早自習不考試，不要只用測驗卷考試。

3. 作業抽查請各位老師於 12/12(一)前完成，並將獎懲名單送至教學組。

4. 外國語文競賽已於 12/2(五)完成報名，12/12(一)將進行比賽順位抽籤。12/26(一)第 5、6 節進行比賽，比賽當日請各班導師協助提醒副班長確實掌握班上人數。

5. 各位老師調代課(事病假)請事前完成調課單送至教學組(盡量不要臨時請假)，尤其是段考日，因為需確認監考老師，教室日誌簽名，避免造成考試當天作業混亂。

6. 桃園市國中教學卓越獎，本校參加的年度為 114 年度。

7. 監考時注意事項(巡堂時發現或學生反應)

- (1) 監考時，若已經開始考試，除了學生反映試題有問題，不用特別提醒學生時間剩多少；也不用提醒班級、座號等未畫卡。讓學生習慣標準的試場規則，也為了公平起見。
- (2) 監考時請走動注意學生考試狀況，也請絕對不要使用手機或筆電，以確保學生的考場秩序。感謝各位老師!
- (3) 請監考老師『一定一定』要鐘響就準時發卷，不要影響考生權益。

8. 本校綜合領域榮獲桃園市「110 學年度教師專業學習社群-績優社群」，預計於期末校務會議恭請校長轉頒獎狀。

9. 本校辦理「110 學年度學習扶助計畫」有功人員為鄭子薇老師及邱邑函老師，預計於期末教師會議恭請校長轉頒獎狀。

10. 教務主任參與增 A 減 C 深耕型、精進型的研習，給各領域帶回一本參考資料，請領召帶回領域宣達內容，謝謝。

11. 校長補充：12/19 英語 ~~課~~ 299 萬計畫軟硬體教育訓練，請英語老師先熟悉系統，再帶

組長 蔡子明

領學生使用。根據以上計畫也將建置大型觸屏，屆時也會再辦教育訓練請大家熟悉使用方式。

### 三、各組轉達事項：

#### 1、設備組

111 學年度第二學期教科書版本如下，請領召們協助檢視是否有誤。

科目	版本	備註
國文	翰林	
英語	南一	
數學	翰林	
自然	南一 康軒	七年級：南一 八年級：換成康軒
社會	康軒	課本分本
健體	南一	706：不買習作
藝術	翰林	
綜合	翰林	
科技	康軒	不買習作，課本分本

#### 2、註冊組

請各領域確認補考方式、時間。第三次段考成績請領召提醒各位老師提早輸入，建議 1/20 前。關於進步獎評定方式，註冊組會給三位名單、再請老師做最後擇定。（為了避免選出爭議性學生）

### 四、提案討論

學務主任：為了開放單一認證系統供家長查詢，是否請教務處研究可否開放。（會後再確認。）

教務處	會辦單位意見	校長
 		

## 111 學年度 第五次課發會議 紀錄

時間：111.1.6(五)上午 07:45

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、註冊組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、資料組長、家長代表。

一、 校長致詞：今天有些議題也需要大家集思廣益，會議開始。

二、 業務宣達：

1. 教育局來文，因應國中學生數位學習時間增加，為培育學生具有辨識大眾媒體對於個人影響的知識與能力，避免其受到媒體不當影響，請貴校協助以下事項：
  - (1) 進行校內各類課程時，應加強媒體識讀教育於課程中。
  - (2) 進行讀報教育及網路資訊課程時，引導學生辨識新聞文本中有關不雅用語的應用與背後涵義，進行相關閱聽教學時，應力求多元教學，讓學生透過不同媒介了解如何成為正確的閱聽人，涵養正確的價值觀。
  - (3) 教師使用教材如包含出版品、宣傳品、廣播電視、網際網路或其他媒體，應加強審議，避免有害兒童及少年身心健康之內容。
  - (4) 本市智學吧網站學生升學資源平台內的核心概念解析項下已設置媒體識讀專區，建置學生自學影片，請貴校多加善用。
  - (5) 「教育部建置媒體教育素養資源網站」(<https://mlearn.moe.gov.tw/>)提供豐富的教材教案、數位課程，請多加宣導，並鼓勵教師善加運用。
2. 英單普測。八年級:1/9~2/6 登錄班級施測時間，3/27~3/31 各班利用國際教育課施測；七年級:3/6~3/10 登錄班級施測時間，4/10~4/14 各班利用國際教育課施測。
3. 本學期第三次段考請各領域轉知出題老師準時於1/10(二)前完成題目繳交，以利後續考卷的印製。
4. 寒假作業各領域已完成繳交。將於1/17(二)發放。
5. 111 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質—國中自然科學領域及數學領域素養導向優良試題甄選計畫，請各校至少提報1件參賽作品。

三、各組轉達事項

◇ 資料組

1. 煩請各位導師於1/19(四)學期結束前至單一認證平台填寫各班學生的輔導紀錄(B表內容)，資料組於寒假期間將至網站檢視各班填寫狀況。
2. 煩請各班導師和輔導老師填寫4-6位學生的生涯發展觀察記錄(七八年級手冊第24頁、九年級手冊第22頁)，主要是以生涯規劃為記錄主題，不同於B表內容，請於1/19(四)前繳交至資料組。若有需要電子檔，置放在web。(路徑為web→共同資料區→04輔導室→其他→資料組表件供參→生涯手冊表件)
3. 感謝各領域將生涯發展教育融入課程教案負責的老師記錄於會議記錄中，雖然該教案是下學年學期末才需繳交，但此課程須實際上課並拍照和檢核，提醒各領域負責教師

仍須趕緊實施，感謝國文領域、社會領域和數學領域已繳交，數學領域請補教教學心得、照片和檢核表。

(課程所需電子檔：web→共同資料區→輔導室→其他→資料組表供參→生涯議題融入表格→110學年度→各領域資料夾)。

4. 考量教育局要求各校技藝教育參與學生人數須達 25%，為了增加抽離式技藝學程人數反覆開會造成八年級導師的困擾，故 111 學年度擬技藝專班與抽離式技藝學程同時開課，若抽離式技藝學程人數不足，將比照過往與他校併班。

◇ 教務主任補充：

試模擬成績出來，感謝各位老師認真教學。下學期也有多場學力倍增講座，分別在 4/17、4/19、4/28、5/2，希望能有效提升學生成績，也歡迎各位老師出席聆聽。

◇ 校長補充：

上學年學力倍增得到獎勵金八萬元，歡迎各位老師提供參訪計畫或邀請專家入校演講，一起妥善使用此筆獎金。

另外請英語領域再協助推廣 AI 口說軟體使用，也可以思考一些比賽提案提升學生使用動機。

四、提案討論：

無

教務處	會辦單位意見	校長
 		

# 會稽國中 111 學年度第一學期第五次課發會簽到表

時間：112.1.6 7:45

地點：三樓會議室

紀錄：張筱君

職務/領域別	姓名	簽到	備註
校長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍	張慧珍	
總務主任	楊惠雯	心假	
輔導主任 健體領域召集人	張建龍	心假	
教學組長	翁子明	翁子明	
設備組長 國文領域召集人	鈕茹琳	鈕茹琳	
英文領域召集人	劉嘉卿	劉嘉卿	
數學領域召集人	施嘉榮	施嘉榮	
自然領域召集人	林先釗	林先釗	
社會領域召集人	王蕙茹	王蕙茹	
資料組長 藝文領域召集人	林子甯	林子甯	
綜合領域召集人	賴韻涵	賴韻涵	
科技領域召集人	蘇怡萍	蘇怡萍	
七年級級導師	張嘉言	張嘉言	
八年級級導師	廖玉芳	廖玉芳	
九年級級導師	陳炎漳	陳炎漳	

特教老師-資源班	張堡琳	張堡琳	
特教老師-資優班	陳泓儒	陳泓儒	
會長	張續樺		

# 111 學年度 第七次課發會議 紀錄

時間：111.3.17(五)上午 07:45

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、家長代表。

一、 校長致詞：今天也有很多事情需要大家集思廣益，請大家多多發言。

二、 業務宣達：

1. 111 學年英單普測施測時間：八年級於 3/27~3/31 各班利用國際教育課施測、807 則於 3/28 英文課施測，下週會跟施測教師確認有無問題。
2. 3/6 學習扶助開始上課，本學期開設七、八年級各一班。
3. 3/13 九年級英文增 A 及減 C 班開始上課，時間為第 9 節，老師為楊融慶老師；數學班則於與任課師確認後再決定上課時間。
4. 3/23、3/24 進行本學期第一次段考，考程表預計下週一 3/20 發放。從本次段考開始，考程表不再註記是否劃卡(學生自行將所有文具準備齊全)。
5. 為推行無紙化，減少紙張用量，希望從本學期第二次段考開始可以不用再印製給個別學生的考程表(班級及老師還是發放，再請各班抄於聯絡簿)。
6. 3/25(六)預計會有下學年課程計畫書寫方式線上教學(等來文會再通知連結方式)。因教務會議中承辦人強調下學年書寫方式變更很大，所以特地開設教學研習，請各領域務必上線研習。
7. 112 學年度雙語亮點學校計畫內容包含有國際教育、雙語健教以及雙語體育等相關課程。
8. 桃園市 111 學年度國中教學正常化視導結果改善計畫已提報教育局，改善計畫內容如附件二，請參閱。
9. 3/21(二)下午 13:30~16:00 為校長辦學績效訪視評鑑(程序表如附件三)，其中 14:00~14:40 委員會機動入班進行觀課，再請各位老師注意。

提案討論

提案一、有關 112 學年協行及領召減授課鐘點一案，提請討論。

說明：

- (1)111 學年各處室協行及領召減授課鐘點如附件一。
- (2)112 學年度預計會多出一節可減授課鐘點(原童軍團鐘點)
- (3)提請討論 112 學年度各處室協行及領召減授課鐘點分配。

表決結果：多出一節課分配給輔導室協行。

臨時動議

提案二、下學期多出一節減課鐘點分配給自然領域管理理化實驗室的老師，提請討論。

表決結果：通過，下學期多出一節鐘點分配給管理實驗室的老師

教務處	會辦單位意見	校長
 		

# 附件一

有關 112 學年協助行政教師暨領召減課如下：

上學期		教務處				學務處			輔導室	
		教學 (1)	教學 (2)	註冊		生教	訓育	衛生	協行 (1)	協行 (2)
		3	4	3		3	3	3	2	2
上學期					下學期					
國文	數學	社會	綜合	科技	英文	自然	健體	藝術		
1	1	1	1	1	1	1	1	1		
下學期		教務處				學務處			輔導室	
		教學 (1)	教學 (2)	註冊	理化 實驗室	生教	訓育	衛生	協行 (1)	協行 (2)
		3	4	3	1	3	3	3	2	2

## 111 學年度 第八次課發會議 會議記錄

時間：111.4.21(五)上午 07:45

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、家長代表。

一、 校長致詞：

二、 業務宣達：

1. 112 學年度彈性課程開設維持 111 學年度的課程。五月中需先繳交彈性課程計畫(六月繳交部本課程計畫)，請負責撰寫彈性課程領域的老師提早規劃撰寫，並於 5/8 前交給教學組(麻煩各領域確認後於 4/26(三)前提供撰寫老師的名單給教學組)。撰寫說明 ppt、研習影片及表件放在:WEB\共同資料區\03 教學組\112 課程計畫\112 彈性課程計畫撰寫說明(研習資料)。
2. 雙語課程亮點學校聯合觀議課的學校、科目、時間、參加人員及研習報名編號如下，請參加研習的老師記得報名及按時參加研習。(可公假排代)

科目	地點	時間	參加人員	研習編號
生科	龜山國中	5/4 09:50~11:50	蘇怡萍	J00045-230400001
視覺藝術	南崁國中	5/24 08:50~11:00	廖玉芳	J00048-230400002
表藝	同德國中	5/29 13:30~15:50	呂佳柔	J00008-230300007
體育	幸福國中	5/29 13:40~15:50	張建龍	J00044-230300029
體育	大有國中	6/2 10:00~12:00	張建龍	J00010-230400001

3. 英語單字比賽將於 4/21(五)完成報名，依英語單字普測比賽 PR 值報名:803 陳孝羽、801 增玟瑄、803 簡鈺澄，請英文領召協助轉知指導老師協助學生準備。
4. 九年級英、數增 A 減 C 課間班於 4/24(一)開始運作，預計於 4/21(五)發下各班參加的學生名冊，以利任課老師確實點名。(感謝九年級級導及慈慧老師協助規劃開課及製作學生名冊)
5. 第二次段考命題通知已發下，請九年級命題老師於 4/26(三)前繳交題目，七八年級請於 5/1(一)前繳交題目。

### ※註冊組

1. 補考完的答案卷(卡)都是由教務處親自送去給老師批改，由於補考人次日益增加，教務處無法及時一一送達；再者，送件時老師不一定在座位上，直接放桌上也不安全，因此，必須請老師接到通知後依自己方便批改、登分的時間來教務處領取！日後修正為，將統一通知該班任課老師前來教務處領取、批改及登分。
2. 5/4、5/5 為九年級第二次段考，5/12 成績結算，請任課老師提前輸入成績，以利結算。預計 5/13 發放九下補考名單，及 5 領域不及格名單通知，九下作業繳交截止日為 5/19。九下補考為 5/22 早上第一節，5/22 輸入成績截止，請任課老師於 5/22 前完成補考登分，以助 5/24 積分審查會議順利進行

3. 請九年級非考科領域老師、彈性課程老師，務必輸入九年級一段及二段的成績。
4. 補考辦法每學期需確認時間及範圍，從 111-2 學年度開始將更改為開學後 2 周內繳交補考作業，補考的時間為第一次的班會時間。
5. 進步獎因學期交替，轉出轉入生異動甚多，能力不足無法提供名單。提案進步獎之頒獎，固定為每學期二段及三段。一段不頒發進步獎。

※設備組

### 111 學年度第二學期選書結果

科目	版本	備註
國文	翰林	
英語	南一	
數學	南一	
自然	七年級：南一 八、九年級：康軒	
社會	翰林	課本分本、習作選擇題版
健體	南一	七年級體育班不訂購課本、習作 九年級體育班不訂購課本、習作
藝術	康軒	
綜合	自編教材	
科技	康軒	課本分本、全校不買習作

### 112 學年度第一學期教科書版本

科目	七年級	八年級	九年級	備註
國文	翰林	翰林	翰林	
英語	南一	南一	翰林	
數學	南一	翰林	南一	
自然	南一	康軒	康軒	
社會	翰林	康軒	康軒	課本分本、習作為選擇題版本
健體	南一	南一	翰林	七、九年級體育班不訂購課本、習作
藝術	康軒	翰林	翰林	
綜合	自編教材	翰林	康軒	
科技	康軒	康軒	南一	課本分本 全校不買習作

## ※衛生組

1. 感謝大家的愛心，3/25 親職日辦理愛心跳蚤市場義賣活動，共募款 7840 元，已入教育儲蓄戶，謝謝大家共襄盛舉!感謝再感謝!!
2. 感謝健體領域老師張明山老師、蘇彥鼎老師協助完成八年級學生 CPR 課程，屆時將製作 CPR 證書給學生。每年暑假護理師及衛生組會辦理教師的 CPR 急救課程，盼大家能一同參與，熟練急救知識與操作，關鍵時刻能救人與自救。
3. 防疫規定滾動式修正，相關規定還是請導師多加留意。校網有防疫專區，歡迎老師、學生、家長多多使用。
4. 雖然疫情趨緩，仍建議大家疫苗打好打滿，鼓勵親師生自行到診所施打新型莫德納疫苗。
5. 3/7 來文:立法院第 8 屆第 6 會期第 18 次會議修正人類免疫缺乏病毒傳染防治及感染者權益保障條例部分條文，附帶決議：「各級學校學生每年至少接受 1 小時、教職員至少 2 小時之性教育（含愛滋病防治）宣導」。學生部份於相關演講(性平教育演講)、校內布告欄文宣、課程宣導(如健教課)已完成；教職員工除上述亦有每年備課日的輔導知能研習其中的性平研習可參加，若尚有需求可上 <https://health99.hpa.gov.tw/theme/256> 健康九九網站觀看相關影片。
6. 4/6 來文:重申各級學校學生午餐用餐時間不得少於 25 分鐘，請確實依相關規定辦理。說明：一、依據「桃園市政府所屬各級學校辦理午餐工作要點」第 3 點 第 4 項及「桃園市政府所屬各級學校辦理外訂餐盒工作要點」第 3 點第 5 項規定，學生午餐用餐時間不得少於 25 分鐘（因公務或疾病等特殊原因無法於表定時間內用餐完畢的學生，應允其午休時間能持續用餐）。二、請貴校加強宣導用餐時間之規定，並請各班導師關心學生用餐情形及給予學生充足的用餐時間。
7. 女學生 HPV 疫苗施打目前規劃中。
8. 本校 111 學年度為視力待輔導學校，今年視力行動研究口號為:”珍 eyes 密碼 3010120” (近距離用眼 30 分鐘，休息 10 分鐘；每天到戶外活動累積 120 分鐘。)意在多鼓勵孩子勿用眼過度，下課不要待在教室，多到綜合球場、操場運動。
9. 衛生組 4 月為環境教育網頁評鑑，如有相關校園美景照片或領域相關課程，歡迎提供給衛生組或請衛生組幫您課堂拍照，感謝大家!!!
10. 衛生組 5 月為健康促進網頁評鑑，大概會有相關調查須請各班導師協助，另外，如有領域有相關課程，歡迎告知衛生組幫您課堂拍照，感謝大家!!!
11. 如對環境教育相關研習、食農教育參訪有興趣的老師，歡迎洽詢衛生組。
12. 宣導:請大家節約能源、節約用水，隨時關閉不必要的電源、關閉水龍頭。  
宣導:辦理活動減少使用一次性餐具與塑膠製用品。環保愛地球。

三、 提案討論

- 1、 林淑娟老師提案:因為現在是九年級會考前最後衝刺階段，而學校正在進行的光電球場工程噪音過大會影響學生上課及自習看書。提請討論是否有減低工程噪音方案或可否請工程延後至會考後再進行?

決議: 1.教室緊閉門窗，開冷氣上課，降低噪音干擾。

2.若自習時因教室靠近工地而噪音過大，可請師生移至三樓會議室。

教務處	會辦單位意見	校長
<p data-bbox="183 734 391 790">教務組 學長 翁子明</p> <p data-bbox="215 817 422 884">教務處 主任 黃慧蘭</p>		<p data-bbox="1149 873 1380 940">會務國民中學 校長 黃金增</p>

## 111 學年第二學期九年級各科補考辦法

科目		補考方式	有無題庫	補考範圍及內容	繳交期限
英語		作業		九(第五冊)單字 <u>中文+英文*2</u>	5/19
數學 <請修正>		紙本測驗	二次段考題目為補考題庫	九(第六冊)	5/22 第一節
自然	理化	多元評量	無	1. 理化課本第六冊任選一課，抄寫 500 字。自備稿紙。	5/19
	地科	多元評量	無	1. 地科課本第六冊任選一課，抄寫 500 字。自備稿紙。	5/19
國文		多元評量	無	1. 自備稿紙，抄寫 2000 字課文(全部國字，不含標點符號) 2. 課文請自行問老師	5/19
口說閱讀 (閱讀寫作)		多元評量	無	1. 自備稿紙，書寫 500 字上課心得	5/19
社會(歷史、地理、公民)		歷地公 多元評量	無	1. 自備稿紙，抄寫該科當學期任一課課文(自行決定)。	5/19
藝文(視藝、表藝、音樂)		多元評量	無	1. 自備稿紙，抄寫該科當學期任二課(自行決定)課文	5/19
綜合活動	輔導	作業學習單	無	1. 完成當學期課程內容之作業學習單。	5/19
	家政				
	童軍				
科技	生科	多元評量	無	1. 自備稿紙，抄寫該科當學期緒論或第一章課文 500 字。	5/19
	資科	上資訊課時找老師補考	無	課本範例題	5/19
健體	健教	多元評量	公告校網	九:補考測驗卷。	5/19
	體育	多元評量	公告校網	九:觀賞籃球比賽後完成作業(題目在校網公布的檔案裡，共六題)。	5/19
其他校本課程(班經、國際、科探、校采、社團)		上課心得 500 字	無	上課心得 500 字 繳交給註冊組	5/19

※請同學在期限內(5/19)繳交給任課教師，逾期不予評閱。

附件一

111 學年第一學期各科補考辦法

科目		補考方式	題庫	補考範圍及內容	繳交期限
數學		紙本測驗	三次段考題目	七：第一冊八：第三冊 九：第五冊	安排第一次班會時間考試
英語		多元評量		七：第一冊單字 <u>中文+英文*2</u> 八：第三冊單字 <u>中文+英文*2</u> 九：第五冊單字 <u>中文+英文*2</u>	2/20
自然	生物	多元評量		自備稿紙，抄寫課文 500 字	2/20
	理化	多元評量		自備稿紙，抄寫課文 500 字	2/20
	地科	多元評量		自備稿紙，抄寫課文 500 字	2/20
國文		多元評量		1.自備稿紙，抄寫 2000 字課文（全部國字，不包括標點符號） 2.課文請自行問老師	2/20
社會 (歷史、地理、公民)		多元評量		自備稿紙，抄寫該科當學期任一課 (自行決定)課文	2/20
藝文 (視藝、表藝、音樂)		多元評量		自備稿紙，抄寫該科當學期任二課 (自行決定)課文	2/20
綜合活動	輔導	作業學習單 (含實作評量)		1.請補考同學於補考周向現任任課老師領取補考學習單。 2.實作評量部分於補考周內完成(材料需自備)。	2/20
	家政				
	童軍				
科技	生活科技	多元評量		自備稿紙，抄寫該學期課文 500 字 (全部國字，不包括標點符號)	2/20
	資訊科技	至學習吧完成測驗「用學校 kjjhs 帳號登入」 <u>邀請碼：736747</u>	課本範例題	七(第一冊) 八(第三冊) 九(第五冊)	2/19(日) 8:00~12:00 請自行在家線上測驗
健體	健教	多元評量	(無)	七：補考測驗卷(找任課老師領)。 八：補考測驗卷(找任課老師領)。 九：自備稿紙，抄寫課文 2000 字(範圍：第一單元第一章)	2/20
	體育	多元評量	2/8 公告校網	七：觀賞棒球比賽後完成作業(題目在校網，共六題)。 八：觀賞羽球比賽後完成作業(題目在校網，共六題)。 九：觀賞籃球比賽後完成作業(題目在校網，共六題)。	2/20
其他校本課程 (班經、國際、科探、校采、口說、社團)			多元評量	上課心得 500 字	(2/25 前)交至註冊組

## 111 學年度 第九次課發會議 紀錄

時 間：111.5.12(五)上午 07:45

地 點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、家長代表。

一、 校長致詞：

二、 業務宣達：

1. 112 學年度族語師資調查:布農族語申請共聘；撒奇萊雅語、阿美族語、太魯閣族語則維持原聘老師。
2. 112 學年度新住民語師資調查:越南語維持原聘老師。
3. 112 學年度閩南語及客語師資調查:閩南語以校內具中高級認證師資優先排；客家語還需 3~6 節課的師資(原徐瑞琴老師目前可上課時數尚需確認)。
4. 目前 112 年彈性課程計畫還剩 9 年級的校園采風尚未繳交。
5. 112 年八升九年級暑期學藝活動於 7/10(一)~8/11(五)舉辦，共 5 週，每週 20 節課。  
開設科目：

週一到週五	
課程安排	國*4、英*4、數*4、自然*3、公民*1、歷史*1、地理*1、地科*1、體*1
師資安排	授課老師原則上為原班任課老師。請健體領域協調暑期授課教師。

### ※體育組

#### 一、112 學年度會稽國中體育班課程節數一覽表

		年級		七年級		八年級		九年級		
				上	下	上	下	上	下	
		領域/科目								
部 定 課 程	領 域	語文	國語文(5)		5	5	5	5	5	5
			英語文(3)		3	3	3	3	3	3
			本土語文/臺灣手語(1)		1	1	1	1	0	
	課 目 課 程	數 學(4)	數學		4	4	4	4	4	4
			歷史		1	1	1	1	1	1
		社 會(3)	地理		1	1	1	1	1	1
			公民與社會		1	1	1	1	1	1
			生物		3	3	0	0	0	0
		自 然 科 學(3)	理化		0	0	3	3	2	2
			地球科學		0	0	0	0	1	1

		藝術(2-3)	音樂	0	0	1	1	1	1	
			視覺藝術	1	1	1	1	0	0	
			表演藝術	1	1	0	0	1	1	
		科技(1-2)	生活科技	1	1	1	1	0	0	
			資訊科技	0	0	0	0	1	1	
		綜合活動(2-3)	童軍	1	1	1	1	0	0	
			家政	1	1	0	0	1	1	
			輔導活動	0	0	1	1	1	1	
		健康與體育 (2-3)	健康	0	0	1	1	0	0	
			體育	2	2	1	1	2	2	
		特殊 類型 班級 課程	體育專業課程	專項術科	5	5	5	5	5	5
		領域學習節數合計			31	31	31	31	30	30
校 訂 課 程	彈性 學習 課程 / 節 數	特殊需求課程	專項術科	3	3	3	3	3	3	
			班級經營	0	0	0	0	0	0	
		其他	校采	0	0	0	0	1	1	
			社團	0	0	0	0	1	1	
總節數(每週)			35	35	35	35				

備註：

1. 依據「十二年國民基本教育體育班課程實施規範」，部定及校訂課程所開設之體育專業課程，於第六節課以後實施為原則，國中階段每週6至8節為限。
2. 國民中學(第四學習階段)自然科學、社會、藝術、綜合活動、健康與體育等領域，均含數個科目，可在不同年級彈性修習不同科目，不必每個科目在每學期都修習，以減少每學期所修習的科目數量，但學習總節數應維持，不得減少。第四學習階段各學習領域中之各科目，均應於學習階段中安排授課節數。
3. 健康與體育領域應教(選)授第四學習階段課程內容，不得作為體育專業課程之一部分。

## ※資料組

1. 煩請自然、英文、健體領域於本學年度六月底結束前繳交相關表格，數學領域請補交學生書寫的學習單。請參閱電子檔：web→共同資料區→輔導室→其他→資料組表件→生涯融入課程相關表格→各領域資料夾，有新增新課綱的教師自我檢核表。  
( \*教案及學習單為必備)
2. 六月底將申請 112 學年度生涯教育計畫，需麻煩各領域協助將三年課程計畫中，有關生涯的單元抽出另寫成一個生涯課程計畫，相關範例詳見附件一，  
(電子檔和相關的參考資料放置 web→共同資料區→教學組→112 課程計畫→112 學年度生涯融入領域課程計畫)  
生涯融入領域課程計畫，請各領域配合教學組課程計畫時程開始撰寫，完成後放於已完成的資料夾中，感謝各領域的協助。
3. 生涯教育部分需進行 111 整學年度的生涯融入課程的自我檢核，檢核表詳見附件二，今年已經皆為新課綱，因此檢核表都是相同的，每位老師每任教一科一個年級就要填寫一張，也請各領域協助完成，於 6/9 前繳交，謝謝!

## 三、 提案討論

- 1、 綜合領域 112 學年度自編教材提請審核。  
=>提案通過
- 2、 112 學年度彈性課程計畫提請審核。  
=>提案通過(班經、校采除外，原因請參照第 3 點)
- 3、 健體領域提請討論七、八年級的班經課程以校園采風取代，並且確實撰寫校采計畫以符合實際授課內容。教學組補充說明七八年級若確定為校園采風計畫，配課會配給七、八年級導師，請各委員知悉並轉知每位老師。  
=>提案通過

教務處	會辦單位意見	校長
 		

附件一 生涯發展教育融入各領域課程：(國文領域範例)

實施班級：七、八、九年級全體學生

任課教師：各領域任課教師

學習領域	任課教師	學習內容	學習表現
國文領域	國文領域任課教師	<p>七上</p> <p>第七課兒時記趣</p> <p>第九課音樂家與職籃巨星</p> <p>自學一穿越時空講故事—古代神話與寓言</p> <p>自學二貪睡的長頸鹿</p> <p>自學三行動的水滴才能匯流大河</p> <p>Ab-IV-6 常用文言文的詞義及語詞結構。</p> <p>Ab-IV-7 常用文言文的字詞、虛字、古今義變。</p> <p>Ac-IV-3 文句表達的邏輯與意義。</p> <p>Ad-IV-2 新詩、現代散文、現代小說、劇本。</p> <p>Ba-IV-2 各種描寫的作用及呈現的效果。</p> <p>Bb-IV-3 對物或自然以及生命的感悟。</p> <p>Bb-IV-4 直接抒情。</p> <p>Bb-IV-5 藉由敘述事件與描寫景物間接抒情。</p>	<p>1-IV-2 依據不同情境，分辨聲情意涵及表達技巧，適切回應。</p> <p>1-IV-4 靈活應用科技與資訊，增進聆聽能力，加強互動學習效果。</p> <p>2-IV-1 掌握生活情境，適切表情達意，分享自身經驗。</p> <p>2-IV-3 依理解的內容，明確表達意見，進行有條理的論辯，並注重言談禮貌。</p> <p>5-IV-2 理解各類文本的句子、段落與主要概念，指出寫作的目的與觀點。</p> <p>5-IV-3 理解各類文本內容、形式和寫作特色。</p> <p>6-IV-5 主動創作、自訂題目、闡述見解，並發表自己的作品。</p>
		<p>七下</p> <p>第一課小詩選</p> <p>第五課近體詩選</p> <p>第七課孩子的鐘塔</p> <p>第八課五柳先生傳</p> <p>第九課謝天</p> <p>Ac-IV-3 文句表達的邏輯與意義。</p> <p>Ab-IV-6 常用文言文的詞義及語詞結構。</p> <p>Ab-IV-7 常用文言文的字詞、虛字、古今義變。</p>	

		Bb-IV-3 對物或自然以及生命的感悟。	
	<p>九上 無 九下 第四課憶高畑勳：螢火蟲之墓 第五課二十年後 彈性課程：黑羊 Ad-IV-1 篇章的主旨、結構、寓意與分析。 Ad-IV-2 新詩、現代散文、現代小說、劇本。 Bb-IV-3 對物或自然以及生命的感悟。 Bd-IV-1 以事實、理論為論據，達到說服、建構、批判等目的。</p>	<p>1-IV-1 以同理心，聆聽各項發言，並加以記錄、歸納。 1-IV-2 依據不同情境，分辨聲情意涵及表達技巧，適切回應。 1-IV-3 分辨聆聽內容的邏輯性，找出解決問題的方法。 1-IV-4 靈活應用科技與資訊，增進聆聽能力，加強互動學習效果。 2-IV-1 掌握生活情境，適切表情達意，分享自身經驗。 2-IV-2 有效把握聽聞內容的邏輯，做出提問或回饋。 2-IV-3 依理解的內容，明確表達意見，進行有條理的論辯，並注重言談禮貌。  5-IV-2 理解各類文本的句子、段落與主要概念，指出寫作的目的與觀點。 5-IV-3 理解各類文本內容、形式和寫作特色。 6-IV-5 主動創作、自訂題目、闡述見解，並發表自己的作品。</p>	

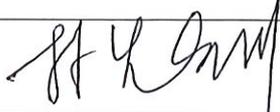
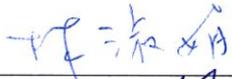
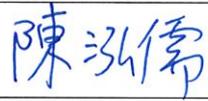
## 會稽國中 111 學年度第九次課發會簽到表

時間：112.5.12 7:45

地點：三樓會議室

紀錄：張筱君

職務/領域別	姓 名	簽 到	備 註
校 長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍		
總務主任	楊惠雯		
輔導主任	張建龍	張建龍	
教學組長	翁子明	翁子明	
體育組長	塗俊偉	塗俊偉	
設備組長 國文領域召集人	鈕茹琳		
英文領域召集人	劉嘉卿	劉嘉卿	
數學領域召集人	施嘉榮	施嘉榮	
自然領域召集人	林先釗	林先釗	
社會領域召集人	簡佳鈴	王慧茹	
資料組長 藝文領域召集人	林子甯	林子甯	
綜合領域召集人	賴韻涵	賴韻涵	
科技領域召集人	蘇怡萍	蘇怡萍	
健體領域	陳俊毓	陳俊毓	
七年級導師	洪嘉欣		

八年級級導師	林先釗		
九年級級導師	林淑娟		
特教老師-資源班	張堡琳		
特教老師-資優班	陳泓儒		
會 長	張續樺		

## 111 學年度 第十次課發會議 紀錄

時 間：111.6.16(五)上午 07:45

地 點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、資料組長、家長代表。

一、 校長致詞：

二、 業務宣達：

1. 112 學年度第一次複習考時間為 112.9.5~112.9.6，版本為翰林(配合北北基複習考時間)。範圍一~二冊(自然第一、三冊)。

2. 112 學年七、八年級本土語及新住民語開課情況：

(1). 閩南語由校內 4 位師資開課。

(2). 客家語目前規劃由徐瑞琴老師(週四)、高金美老師(週五)。

聘 (3). 原住民語開設排灣、太魯閣、阿美、泰雅、撒奇萊雅族語，以上語別原則上是自原來師資；布農族語則還在辦理共聘。

(4). 新住民語開設越南語 A、B 班，自聘原師資。

3. 本年度平板車借用踴躍，感謝教師於課堂融入數位教學，若公開授課有數位軟體融入照片，提供 WEB 路徑>共同資料區>資訊組>Q111-112 數位融入課程相簿，讓資訊組紀錄至年度指標，謝謝！

4. 「112 年數位內容與教學軟體需求調查」請教師參考教育部選購名單：

<https://reurl.cc/9VgVga>，可提出教學所需項目，例：設備組-國語日報雲閱讀-序號 11211-1112。各領域不管是否有需求，皆須在領域會議紀錄中討論，並將會議紀錄會資訊組。

5. 請所有教師務必於 7/7 前輸完第三次段考成績，以利後續上傳資料至局端。部分非考科老師二段成績還沒輸入，請自行來教務處補輸入二段成績。

6. 教育部申明有關學校推動雙語教育進行雙語教學時注意事項

一、請本市高級中等以下學校進行雙語教學時應秉持以下原則辦理：

(一)授課前了解班內學生英語文能力，並依此設計合宜教學內容及語言使用規劃。

(二)教學內容以各領域/科目核心素養(知識、能力與態度)為主，並符合領域/科目課程綱要所定學習重點。

(三)使用學生聽得懂的英語文進行教學，各單元核心概念可以國語文清楚說明，避免重要知識意涵因語言差異影響學習；至於指導語、延伸活動、學習單等，則依班內學生語言程度，採英語文或國語文/英語文雙語方式進行；俟學生建立英語學習習慣，再適度提高課堂英語文使用比率，逐步擴大領域/科目學習的深度與廣度，並非以全英語授課方式規劃課程內容。

(四)教師運用英語文教授領域/科目知識時，英語文用法應正確及完整，避免同一句子同時夾雜國語文/英語文，以建立學生正確的英語溝通句型。

(五)不得強制要求學生全程使用英語及進行評量，俾兼顧班內各類型學生學習權益。

二、有關各校實施部分領域課程雙語教學，可參考以下推動原則辦理：

(一)實施學校：經學校課程發展委員會討論通過之學校。

(二)實施年段：配合學生部定英語文學習進程，自國小三年級開始實施為宜，並於全年級實施，以符教育公平及正義。

(三)實施領域：以可設計生活化、具操作及體驗型活動之藝術、綜合活動及健康與體育3領域為宜，國、高中則可擴及科技領域；並應衡酌各領域/科目於不同教育階段之銜接性審慎實施。

(四)教學教法：應以學生聽得懂的方式教學，讓學生習得領域/科目核心素養，同時兼顧語言學習，而非限定課堂語言使用比例或節數。

三、另教師甄試(含代理教師)部分，應甄選具備領域/科目專業內涵之教師，並以「課堂擬真」方式辦理，而非偏重英語表達；另甄選方式及科目應與領域/科目教師標準一致為宜，不得為錄取雙語教師而有降低學科錄取門檻之情形。

四、請學校於推動雙語相關計畫時運用相關資源持續協助教師正向教學，維護學生受教權益。

#### ※資料組

1. 煩請自然、英文領域於本學年度六月底結束前繳交生涯融入課程教案相關表格。請參閱電子檔：web→共同資料區→輔導室→其他→資料組表件→生涯融入課程相關表格→各領域資料夾，有新增新課綱的教師自我檢核表。
2. 六月底將申請 112 學年度生涯教育計畫，麻煩國文和科技領域於 6/16(五)前協助將三年課程計畫中，有關生涯的單元抽出另寫成一個生涯課程計畫。(電子檔和相關的參考資料放置 web→共同資料區→教學組→112 課程計畫→ 112 學年度生涯融入領域課程計畫)。完成後放於已完成的資料夾中，感謝各領域的協助。
3. 生涯教育部分需進行 111 整學年度的生涯融入課程的自我檢核表(web 路徑與上面計畫相同)，今年已經皆為新課綱，因此檢核表都是相同的，每位老師每任教一科一個年級就要填寫一張，也請自然、國文、科技領域協助完成，於 6/16(五)前繳交，謝謝！  
以上訊息煩請領召轉達，感謝您。
4. 煩請各位導師於 6/30(五)學期結束前至單一認證平台填寫各班學生的輔導紀錄(B 表內容)，九年級導師也煩請協助填寫本學期的紀錄，資料組於暑假期間將至網站檢視各班填寫狀況。
5. 煩請各班導師和輔導老師填寫 4~5 位學生的生涯發展觀察記錄(手冊第 24 頁)，主要是以生涯規劃為記錄主題，不同於 B 表內容，請於 6/30(五)前繳交至資料組。若有需要電子檔，置放在 web。(路徑為 web→共同資料區→04 輔導室→其他→資料組表件供參→生涯手冊表件)

三、 提案討論

1、 領域課程計畫已於本周公告，提請各委員審核討論是否通過。

決議：15 票通過。

教務處	會辦單位意見	校長
 		

## 會稽國中 111 學年度第十次課發會簽到表

時間：112.6.16 7:45

地點：三樓會議室

紀錄：張筱君

職務/領域別	姓 名	簽 到	備 註
校 長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍	張慧珍	
總務主任	楊惠雯		
輔導主任 健體領域召集人	張建龍	張建龍	
教學組長	翁子明	翁子明	
設備組長 國文領域召集人	鈕茹琳	鈕茹琳	
英文領域召集人	劉嘉卿	劉嘉卿	
數學領域召集人	施嘉榮	施嘉榮	
自然領域召集人 八年級級導師	林先釗	林先釗	
社會領域召集人	王蕙茹	王蕙茹	
資料組長 藝文領域召集人	林子甯	林子甯	
綜合領域召集人	賴韻涵	賴韻涵	
科技領域召集人	蘇怡萍	蘇怡萍	
七年級級導師	洪嘉欣		
九年級級導師	林淑娟	林淑娟	
特教老師-資源班	張堡琳	張堡琳	
特教老師-資優班	陳泓儒	陳泓儒	