

機關簽

檔 號：110/239/1

保存年限：1年

簽 於 學務處

日期：112年5月8日

主旨：檢陳「111學年第二學期第二次體育班發展會議&第二次體育發展會議」會議記錄，請 鈞長核示。

說明：

一、會議記錄及簽到表如附件。

擬辦：

會辦單位：教務處翁子明、教務處黃慧蘭、總務處楊惠雯、輔導室張建龍、體育班導師張明山、體育班導師洪嘉欣

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
體育組長 塗俊偉 學務處主任 張慧珍 0510 0909	張明山 洪嘉欣 教務處主任 黃慧蘭 0511 教學組長 翁子明 輔導室主任 張建龍 0512		會稽國民中學 校長 曾金增 0512 1319 可

校對兼發文：

監印：

111 學年度 第二學期 第 2 次體育發展委員會會議

體育發展委員會會議討論議程

時間：112 年 5 月 8 日

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、體育組長、健體領域教師、各隊教練

紀錄：塗俊偉組長

一、討論事項：

1. 111 學年度第二學期班際籃球競賽工作分配討論

決議：請九年級任教師近期協助班際籃球訓練與規則說明。

2. 體適能頒發獎狀事宜討論

決議：請各位老師盡速輸入成績，以便於五月底頒發體適能獎狀。

3. 西瓜盃排球賽借用場地事宜

決議：因光電球場施工，活動中心平常有體育課使用，下午有桌球隊專長訓練使用，西瓜盃須避開避免干擾教學。

二、臨時動議：

111 學年度 第二學期 第 2 次體育班發展委員會會議紀錄

時間：112 年 5 月 8 日

地點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、體育組長、體育班導師、各隊教練、註冊組長

紀錄：塗俊偉組長

一、討論事項：

1. 體育班招生進度報告

5/10 進行二招，柔道 3、角力 3、桌球 4、足球 6。

決議：持續招生至符合規定人數。

2. 112 學年度體育班師資討論(待下次會議決議)

決議：目前徵求有意願老師，待下次會議，由委員依教師經歷與特質評估後投票表決適合人選。

3. 教室調整討論

決議：將運用學務處旁一樓空教室安排為體育班教室，將與總務處討論規劃。

4. 九年級彈性課程原抽離班經，是否比照七八年級改抽社團，另 112 學年度課程計畫提請討論

決議：112 學年度九年級彈性課程為社團及校采。另 112 學年度課程計畫通過。

5. 夜輔課程規劃分配討論

決議：體育組協助規劃體育班夜輔週次及相關申請計畫後，由各班導師協助安排課程，以便能及時調整教師調課問題。

6. 八升九暑輔討論

決議：體育班以專長訓練為主，如有欲做課業加強的學生，將安排至其他班級一同進行暑輔課程，待課程結束後參加下午的專長訓練。

7. 設立運動防護站，設立空間討論

決議：會議決議申請，設立空間與總務處討論規劃。

一、112 學年度會稽國中體育班課程節數一覽表

年級				七年級		八年級		九年級	
領域/科目				上	下	上	下	上	下
部 定 課 程	領 域 科 目 課 程	語文	國語文(5)	5	5	5	5	5	5
			英語文(3)	3	3	3	3	3	3
			本土語文/臺灣手語(1)	1	1	1	1	0	
		數學(4)	數學	4	4	4	4	4	4
		社會(3)	歷史	1	1	1	1	1	1
			地理	1	1	1	1	1	1
			公民與社會	1	1	1	1	1	1
		自然科學(3)	生物	3	3	0	0	0	0
			理化	0	0	3	3	2	2
			地球科學	0	0	0	0	1	1
		藝術(2-3)	音樂	0	0	1	1	1	1
			視覺藝術	1	1	1	1	0	0
			表演藝術	1	1	0	0	1	1
		科技(1-2)	生活科技	1	1	1	1	0	0
			資訊科技	0	0	0	0	1	1
		綜合活動(2-3)	童軍	1	1	1	1	0	0
			家政	1	1	0	0	1	1
			輔導活動	0	0	1	1	1	1
		健康與體育 (2-3)	健康	0	0	1	1	0	0
			體育	2	2	1	1	2	2
	特殊 類型 班級 課程	體育專業課程	專項術科	5	5	5	5	5	5
領域學習節數合計				31	31	31	31	30	30
校 訂 課 程	彈性 學習 課程 / 節 數	特殊需求課程	專項術科	3	3	3	3	3	3
		其他	班級經營	1	1	1	1	0	0
			校采	0	0	0	0	1	1
			自主學習	0	0	0	0	1	1
總節數(每週)				35		35		35	

備註：

1. 依據「十二年國民基本教育體育班課程實施規範」，部定及校訂課程所開設

桃園市立會稽國中 111 學年度第二學期
第 2 次體育發展委員會會議簽到表

一、時 間： 112 年 5 月 8 日 中午 12：35

二、地 點：三樓會議室

三、主持人：塗俊偉

職稱	姓名	出席簽到	備註
校長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍	張慧珍	
總務主任	楊惠雯	公假	
輔導主任	張建龍	公假	
體育組長	塗俊偉	塗俊偉	
專任教練	陳俊毓	陳俊毓	
專任教練	劉庭瑋	劉庭瑋	
體育教師	張明山	張明山	
體育教師	卓漢薇	卓漢薇	
體育教師	林維樺	林維樺	
體育教師	蘇晏鼎	事假	
體育教師	賴佳妙	賴佳妙	
健體教師	倪同娟	事假	
體育外師	Dalene		

桃園市立會稽國中 111 學年度第二學期
第 2 次體育班發展委員會會議簽到表

一、時 間： 112 年 5 月 8 日 中午 12：35

二、地 點：三樓會議室

三、主持人：塗俊偉

職稱	姓名	出席簽到	備註
校長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍	張慧珍	
總務主任	楊惠雯	公假	
輔導主任	張建龍	公假	
體育組長	塗俊偉	塗俊偉	
教學組長	翁子明	翁子明	
專任教練	陳俊毓	陳俊毓	
專任教練	劉庭瑋	劉庭瑋	
桌球教練	林維樺	林維樺	
八年級體育班導師 暨體育師	張明山	張明山	
七年級體育班導師	洪嘉欣	洪嘉欣	
七年級體育班體育師	賴佳妙	賴佳妙	

111 學年度 第十次課發會議 紀錄

時 間：111.6.16(五)上午 07:45

地 點：文杏樓三樓會議室

出席人員：校長、四處室主任、教學組長、各領域召集人、各年級級導師、特教領域、資料組長、家長代表。

一、 校長致詞：

二、 業務宣達：

1. 112 學年度第一次複習考時間為 112.9.5~112.9.6，版本為翰林(配合北北基複習考時間)。範圍一~二冊(自然第一、三冊)。

2. 112 學年七、八年級本土語及新住民語開課情況：

(1). 閩南語由校內 4 位師資開課。

(2). 客家語目前規劃由徐瑞琴老師(週四)、高金美老師(週五)。

聘 (3). 原住民語開設排灣、太魯閣、阿美、泰雅、撒奇萊雅族語，以上語別原則上是自原來師資；布農族語則還在辦理共聘。

(4). 新住民語開設越南語 A、B 班，自聘原師資。

3. 本年度平板車借用踴躍，感謝教師於課堂融入數位教學，若公開授課有數位軟體融入照片，提供 WEB 路徑>共同資料區>資訊組>Q111-112 數位融入課程相簿，讓資訊組紀錄至年度指標，謝謝！

4. 「112 年數位內容與教學軟體需求調查」請教師參考教育部選購名單：

<https://reurl.cc/9VgVga>，可提出教學所需項目，例：設備組-國語日報雲閱讀-序號 11211-1112。各領域不管是否有需求，皆須在領域會議紀錄中討論，並將會議紀錄會資訊組。

5. 請所有教師務必於 7/7 前輸完第三次段考成績，以利後續上傳資料至局端。部分非考科老師二段成績還沒輸入，請自行來教務處補輸入二段成績。

6. 教育部申明有關學校推動雙語教育進行雙語教學時注意事項

一、請本市高級中等以下學校進行雙語教學時應秉持以下原則辦理：

(一)授課前了解班內學生英語文能力，並依此設計合宜教學內容及語言使用規劃。

(二)教學內容以各領域/科目核心素養(知識、能力與態度)為主，並符合領域/科目課程綱要所定學習重點。

(三)使用學生聽得懂的英語文進行教學，各單元核心概念可以國語文清楚說明，避免重要知識意涵因語言差異影響學習；至於指導語、延伸活動、學習單等，則依班內學生語言程度，採英語文或國語文/英語文雙語方式進行；俟學生建立英語學習習慣，再適度提高課堂英語文使用比率，逐步擴大領域/科目學習的深度與廣度，並非以全英語授課方式規劃課程內容。

(四)教師運用英語文教授領域/科目知識時，英語文用法應正確及完整，避免同一句子同時夾雜國語文/英語文，以建立學生正確的英語溝通句型。

(五)不得強制要求學生全程使用英語及進行評量，俾兼顧班內各類型學生學習權益。

二、有關各校實施部分領域課程雙語教學，可參考以下推動原則辦理：

(一)實施學校：經學校課程發展委員會討論通過之學校。

(二)實施年段：配合學生部定英語文學習進程，自國小三年級開始實施為宜，並於全年級實施，以符教育公平及正義。

(三)實施領域：以可設計生活化、具操作及體驗型活動之藝術、綜合活動及健康與體育3領域為宜，國、高中則可擴及科技領域；並應衡酌各領域/科目於不同教育階段之銜接性審慎實施。

(四)教學教法：應以學生聽得懂的方式教學，讓學生習得領域/科目核心素養，同時兼顧語言學習，而非限定課堂語言使用比例或節數。

三、另教師甄試(含代理教師)部分，應甄選具備領域/科目專業內涵之教師，並以「課堂擬真」方式辦理，而非偏重英語表達；另甄選方式及科目應與領域/科目教師標準一致為宜，不得為錄取雙語教師而有降低學科錄取門檻之情形。

四、請學校於推動雙語相關計畫時運用相關資源持續協助教師正向教學，維護學生受教權益。

※資料組

1. 煩請自然、英文領域於本學年度六月底結束前繳交生涯融入課程教案相關表格。請參閱電子檔：web→共同資料區→輔導室→其他→資料組表件→生涯融入課程相關表格→各領域資料夾，有新增新課綱的教師自我檢核表。
2. 六月底將申請 112 學年度生涯教育計畫，麻煩國文和科技領域於 6/16(五)前協助將三年課程計畫中，有關生涯的單元抽出另寫成一個生涯課程計畫。(電子檔和相關的參考資料放置 web→共同資料區→教學組→112 課程計畫→ 112 學年度生涯融入領域課程計畫)。完成後放於已完成的資料夾中，感謝各領域的協助。
3. 生涯教育部分需進行 111 整學年度的生涯融入課程的自我檢核表(web 路徑與上面計畫相同)，今年已經皆為新課綱，因此檢核表都是相同的，每位老師每任教一科一個年級就要填寫一張，也請自然、國文、科技領域協助完成，於 6/16(五)前繳交，謝謝！
以上訊息煩請領召轉達，感謝您。
4. 煩請各位導師於 6/30(五)學期結束前至單一認證平台填寫各班學生的輔導紀錄(B 表內容)，九年級導師也煩請協助填寫本學期的紀錄，資料組於暑假期間將至網站檢視各班填寫狀況。
5. 煩請各班導師和輔導老師填寫 4~5 位學生的生涯發展觀察記錄(手冊第 24 頁)，主要是以生涯規劃為記錄主題，不同於 B 表內容，請於 6/30(五)前繳交至資料組。若有需要電子檔，置放在 web。(路徑為 web→共同資料區→04 輔導室→其他→資料組表件供參→生涯手冊表件)

三、 提案討論

- 1、 領域課程計畫已於本周公告，提請各委員審核討論是否通過。(含特教班及體育班課程計畫)
決議：15 票通過。

教務處	會辦單位意見	校長
 		

會稽國中 111 學年度第十次課發會簽到表

時間：112.6.16 7:45 地點：三樓會議室 紀錄：張筱君

職務/領域別	姓 名	簽 到	備 註
校 長	黃金增	黃金增	
教務主任	黃慧蘭	黃慧蘭	
學務主任	張慧珍	張慧珍	
總務主任	楊惠雯		
輔導主任 健體領域召集人	張建龍	張建龍	
教學組長	翁子明	翁子明	
設備組長 國文領域召集人	鈕茹琳	鈕茹琳	
英文領域召集人	劉嘉卿	劉嘉卿	
數學領域召集人	施嘉榮	施嘉榮	
自然領域召集人 八年級級導師	林先釗	林先釗	
社會領域召集人	王蕙茹	王蕙茹	
資料組長 藝文領域召集人	林子甯	林子甯	
綜合領域召集人	賴韻涵	賴韻涵	
科技領域召集人	蘇怡萍	蘇怡萍	
七年級級導師	洪嘉欣		
九年級級導師	林淑娟	林淑娟	
特教老師-資源班	張堡琳	張堡琳	
特教老師-資優班	陳泓儒	陳泓儒	